

2018학년도 2학기 대학원연구생 등록 안내 [2018-2nd Semester Graduate-research student Enrollment]

Foreign students who already completed courses and willing to have graduation thesis evaluated on 2018-2nd semester should enroll in the following period.

1. 등록기간: 토, 일, 공휴일에는 수납 업무가 진행되지 않습니다.

가. 1차: 2018. 8. 27.(월) ~ 9. 7.(금) (10일간)

※ 2018년 8월 수료자는 9. 3.(월)부터 수납이 가능

나. 2차: 2018. 9. 17.(월) ~ 10. 2.(화) (9일간)(최종)

2. 납부대상자

대학원 과정을 수료한 자 중 이번 학기에 학교 제반시설(도서관, 실험실습실, 전산원, 대학원연구실, 관악사 등)을 이용하거나 학위논문을 제출하고자 하는 자(★★★★★)

3. 납부금액: ₩ 200,000(이십만원정)

4. 납부방법

방법1) 납부고지서에 명기되어 있는 **개인별 가상계좌**로 계좌 이체하여 납부

방법2) 전산 출력된 납부고지서로 지정은행에 납부

5. 납부고지서 출력방법

서울대학교 포털 마이스누(<http://my.snu.ac.kr/mysnu>)에서 로그인(학생ID)한 후
학사/정보 ⇒ 등록 ⇒ 고지서/내역조회 ⇒ **연구생부담금고지서**를 선택하여 출력
<2018. 8. 27.(월)이후 출력 가능>

6. 유의사항

가. 학교시설 이용 및 논문심사를 신청하기 위해서는 반드시 **연구생등록**을 하여야 함.

나. 수료생이 연구생등록을 하지 않을 경우 논문심사 신청 불가

다. 수료 후 BK플러스 사업에 참여하는 학생은 필히 대학원 연구생 등록 요망
(인건비를 받지 못하는 경우가 발생함.)

라. 수료 후 2018학년도 2학기 강의연구지원장학생 또는 근로 장학생으로 근무할
자는 필히 1차 등록기간에 등록 하여야 함.

마. 납부 후 부득이한 사유로 **환불**을 원하는 자는 **2018. 10. 2.(화)까지** 포털 마
이스누(<http://my.snu.ac.kr/mysnu>)에서 학사/정보 ⇒ 등록 ⇒ 분납/환불신청 ⇒
연구생 부담금 환불 신청서를 작성하여 환불 신청

바. 문의: 의과대학 교무행정실(☎ 740-8033)